

**OPRETTELSE AF PRIVATINSTITUTION I FORBINDELSE MED FRISKOLE  
(Læs endvidere `Startpakke` vedr. oprettelse af børnehave – på Dansk  
Friskoleforenings hjemmeside)**

**HUSKELISTE :**

*(Der er ikke tale om en udtømmende liste, idet der altid kan være særlige forhold, der skal tages i betragtning).*

Kommunale godkendelseskriterier  
-driftsgaranti og depositum

Løn- og ansættelsesvilkår

Evt. indgåelse af aftale om overenskomst med BUPL  
opsigelse af hidtidige overenskomster (i god tid - senest 4 uger før overdragelse)  
Udarbejdelse af ansættelsesbreve

Fusion

Børnehaven – efter sin vedtægt – beslutte nedlæggelse med henblik på  
sammenlægning med friskolen; vedtægt evt. ændres forud  
Slutregnskab udarbejdes for børnehaven  
Revisor gennemgå konti – Slut-/åbningsstatus  
Friskolen – bestyrelse/generalforsamling – beslutte sammenlægning  
Udarbejdelse af nye ansættelsesbreve  
Evt. assistance fra advokat i forbindelse med udarbejdelse af dokumenter

Skolens vedtægt

Ved vedtægtsrevision indføre at skolen driver vuggestue/børnehave  
Udarbejdelse af bilag til skolens vedtægt

Krav om forældrebestyrelse

Forældrebestyrelsens opgaver/rettigheder – fremgår af bilag til skolens  
vedtægt. (Udarbejde bilag til skolens vedtægt - oplæg – Friskolernes Hus)

Pædagogiske lærerplaner, børnemiljøvurdering og sprogstimulering

Udarbejdelse af skriftlig pædagogisk læreplan.  
Udarbejdelse af skriftlig børnemiljøvurdering  
Tilbud om sprogstimulering

Godkendelse af bygninger og legeplads

Kommunen godkende

Forsikringer

Der kan tegnes en særskilt ulykkesforsikring for børnehavebørnene.  
Endvidere sikres, at børnehaven er dækket af skolens øvrige forsikringer

(Ver. 10.9.17)